



# Nicos Weg – B1

Lehrerhandreichung und Übungen

---

## (4) Endlich Arbeit! | Bewerbungen

**Nico sitzt bei Yara im Fahrradladen und bearbeitet seine Bewerbung. Als Pepe hereinkommt, bittet Yara ihn, Nico zu helfen. Für Yara hat Pepe auch noch eine Überraschung.**

### **Vor dem Sehen (20 Minuten | Gruppenarbeit | Schreiben):**

Nennen Sie den Teilnehmern und Teilnehmerinnen (TN) den Titel der Lektion und schreiben Sie ihn an die Tafel. Erklären Sie, dass die TN nun eine Checkliste für eine Bewerbung erstellen sollen. Dazu formulieren sie Fragen, die eine Bewerbung beantworten sollte. Bilden Sie Gruppen. Einige Gruppen erstellen eine Checkliste für den (tabellarischen) Lebenslauf, die anderen für das Motivationsschreiben. Wenn die Checklisten fertig sind, sammeln Sie die Fragen, die die TN formuliert haben, an der Tafel. Notieren Sie zuerst die Fragen zum Lebenslauf, dann die zum Motivationsschreiben. Lassen Sie die TN die Checkliste abschreiben.

### **Während des Sehens (5 Minuten | Einzelarbeit | Hörverstehen):**

Beim Anschauen des Videos sollen die TN prüfen, ob Nicos Bewerbung ihrer Checkliste entspricht. Zeigen Sie das Video zwei- bis dreimal. Die TN haken auf der Liste die Punkte ab, die in Nicos Bewerbung in Ordnung sind. Vergleichen Sie die Ergebnisse anschließend im Plenum.

### **Nach dem Sehen (10 Minuten | Partnerarbeit | Lesen):**

Nehmen Sie ein Anschreiben für eine Bewerbung (z. B. aus Online-Übung 8) und erstellen Sie für jeweils zwei TN eine Kopie davon. Zerschneiden Sie die Texte in einzelne Teile: Adresse, Datum, Betreff, Grußformel, etc. Bilden Sie dann Paare und geben Sie jedem Paar ein Textpuzzle. Die TN sollen das Anschreiben wieder richtig zusammensetzen.

### **Weitere Aktivitäten und Tipps:**

Es gibt viele Dinge, die nicht (oder nicht mehr) in einer Bewerbung enthalten sein müssen, wie z. B. ein Foto oder Informationen über die Eltern, die Religions- oder Parteinzugehörigkeit. Fragen Sie die TN, welche Informationen man auf keinen Fall in die Bewerbung schreiben sollte. Alternativ können Sie auch im Internet ein Beispiel mit kapitalen Fehlern suchen oder selbst eines erstellen. Dieses kann dann im Plenum gemeinsam analysiert werden.



# Nicos Weg – B1

Lehrerhandreichung und Übungen

---

## (4) Endlich Arbeit! | Bewerbungen

### Übung 1: Bewerbungstipps

Lisa hat sich darüber informiert, wie man sich richtig bewirbt. Sie spricht mit Nico darüber, was für eine Bewerbung wichtig ist. Lies den Dialog und wähl die richtigen Aussagen aus.

**Lisa:** Musst du deine Bewerbung per Mail oder per Post schicken?

**Nico:** Auf der Webseite der Schauspielschule steht, dass ich sie per Mail schicken soll.

**Lisa:** Gut, dann musst du dein Anschreiben, deinen Lebenslauf und deine Zeugnisse im Anhang der Mail mitschicken.

**Nico:** Welche Zeugnisse sind denn wichtig?

**Lisa:** Dein Studium hast du ja nicht beendet, also kannst du davon kein Zeugnis mitschicken. Aber du brauchst dein Abiturzeugnis und Nachweise von Sprachprüfungen.

**Nico:** Okay.

**Lisa:** Und dann musst du dir noch einen kurzen Text für die Mail überlegen. Zwei, drei Sätze ... Also, nicht das ganze Anschreiben.

**Nico:** Ja, das ist in Spanien auch so.

**Lisa:** Ach ja, im Betreff muss natürlich stehen, auf welche Stelle du dich bewirbst.

**Nico:** Ja, das ist klar. Das weiß ich doch.

### Was ist richtig?

- a) Nico muss seinen Lebenslauf mit der Post schicken.
- b) Nico hat kein Abschlusszeugnis von der Universität.
- c) Die Schauspielschule interessiert sich nicht für Nicos Sprachkenntnisse.
- d) Der Text in der Mail sollte kürzer sein als das Anschreiben.
- e) Nico weiß, was er in den Betreff schreiben muss.



# Nicos Weg – B1

Lehrerhandreichung und Übungen

---

## (4) Endlich Arbeit! | Bewerbungen

### Übung 2: Nicos Bewerbung

Nico hat viele Informationen zum Thema Bewerbung gesammelt. Er hat sich Notizen gemacht und die wichtigsten Punkte aufgeschrieben. Lies seine Notizen und setz die fehlenden Wörter ein.

#### 1. E-Mail | Datum | Rechtschreibung | Formulierungen

- Ein Lebenslauf muss unterschrieben werden und ein \_\_\_\_\_ haben.
- Das Anschreiben muss kurz, aber überzeugend sein.
- Grammatik und \_\_\_\_\_ müssen korrekt sein.
- Es gibt typische \_\_\_\_\_ in Lebenslauf und Anschreiben.
- In der Anzeige steht, ob man die Bewerbung per \_\_\_\_\_ oder mit der Post schicken soll.

#### 2. Betreff | PDF | Anschreiben | Zeugnisse

- Bei einer Bewerbung per Mail muss man im Anhang die Bewerbungsunterlagen als \_\_\_\_\_ anfügen.
- Zu den Bewerbungsunterlagen gehören \_\_\_\_\_, Lebenslauf und Zeugnisse.
- Man muss nicht alle \_\_\_\_\_ mitschicken, nur die wichtigsten.
- Der Text der Mail ist kurz; er ist nicht der Text des Anschreibens.
- In den \_\_\_\_\_ der Mail schreibt man, auf welche Stelle man sich bewirbt.



# Nicos Weg – B1

Lehrerhandreichung und Übungen

---

## (4) Endlich Arbeit! | Bewerbungen

### Übung 3: Selmas Bewerbung

Auch Selma hat eine Bewerbung geschrieben. Lies das Anschreiben. Wähl die fehlenden Teile in der richtigen Reihenfolge aus und vervollständige so den Text.

*Für ein persönliches Gespräch | Ich arbeite gerne im Team | Anlagen | ich interessiere mich für | Praktikum*

\_\_\_\_\_ **in Ihrem Architekturbüro**

Sehr geehrte Frau Müller,

\_\_\_\_\_ das Praktikum in Ihrer Firma. Ich bin kreativ, male und zeichne gerne und kenne mich bereits mit verschiedenen Grafikprogrammen aus. \_\_\_\_\_ und bin zeitlich flexibel. \_\_\_\_\_ stehe ich Ihnen jederzeit sehr gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Selma Al-Pascha

\_\_\_\_\_